



Die Erzdiözese Freiburg sucht für den Verwaltungsstandort der
Röm.-kath. Kirchengemeinde Bauland-Odenwald in 74731 Walldürn

zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

AUSHILFE (w/m/d)

in Teilzeit mit einem Beschäftigungsumfang von bis zu 9,85 Wochenstunden (rd. 25 %).
Die Stelle ist befristet zur Unterstützung bei der Bestandsdigitalisierung von Personalakten, längstens bis 30.06.2027.

IHRE AUFGABEN WERDEN SEIN:

Unterstützung unserer Personalabteilung bei der Bestandsdigitalisierung von Personalakten mit folgenden Aufgaben:

- Scannen von Dokumenten aus den papierhaften Personalbestandsakten
- Überprüfung der Vollständigkeit und Qualität der digitalisierten Unterlagen
- Dokumentation der digitalisierten Dokumente
- Sicherstellung der Einhaltung von Datenschutzrichtlinien und -vorgaben

SIE BRINGEN DAFÜR MIT:

- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Verlässlichkeit und Diskretion im Umgang mit vertraulichen Daten
- technische Affinität sowie Interesse am Arbeiten mit digitalen Systemen
- Identifikation mit den Zielen und Werten der katholischen Kirche

UNSER ANGEBOT:

- eine befristete Stelle in Entgeltgruppe 3 nach AVO (in Anlehnung an den TV-L).
- flexible Arbeitszeiten nach Absprache, Regelungen zur Vereinbarkeit von Beruf & Familie
- gründliche Einarbeitung in allen Aufgaben und Systemen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement

Für weitere Auskünfte steht Ihnen der Stellv. Pfarreiökonom der Röm.-kath. Kirchengemeinde Bauland-Odenwald, **Herr Christoph Helke**, unter der Telefonnummer +49 6282 92589-16 gerne zur Verfügung.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum 30.09.2026 ausschließlich per E-Mail in einem PDF-Dokument an:

info@vst-wallduern.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.